

2008 m. gruodžio 11 d. "Centrum Uniquestay" viešbutis, Vytenio g. 9/25, Vilnius

Statybos procesų dokumentacija. Pildymas ir pildymo reikšmė. Seminaras

Seminara vedą: Rokas Janauskas ir Sigita Kanapeckaitė, B&C Legal Service teisininkai, besispecializuojantys statybų teisės srityje ir kiekvieną dieną sprendžiantys įvairių statybos sričių bendrovių praktines problemas.

PROGRAMA*

- Darbų vykdymas ir su tuo susijusios dokumentacijos (statybų žurnalų ir kt.) tvarkingas pildymas: nauda ir pasekmės.
- Darbų fronto (statybvietsės) priėmimas ir perdavimas kitiems statybos proceso dalyviams ir jų tinkamas įforminimas.
- Medžiagų priėmimo ir perdavimo įforminimas dokumentais ir su juo susijęs medžiagų dingimo rizikos paskirstymas. Darbuotojų atsakomybė už medžiagų saugojimą.
- Pagrįsti vėlavimai. Tinkamo pranešimų apie vėlavimą įforminimo reikšmė.
- Darbų etapų ir galutinio darbų rezultato pridavimo įforminimas dokumentais. Ką daryti, jei kita šalis vengia pasirašyti darbų priėmimo-perdavimo aktą?
- Kitų statybos procesų įforminimas: nustatyti neatitikimai, trukdymas atlikti darbus, trukdymas prieiti prie objekto, projekto keitimai, reikalavimai atidengti paslėptus darbus ir kt.
- Trumpai apie praktinį pažeidimų fiksavimą, sutarties vykdymui svarbių raštų rengimą, jų turinį ir išsiuntimą kitai sutarties šaliai.
- Trumpi praktiniai sutarties vykdymui svarbių raštų rengimo užsiėmimai. Sutarties vykdymui svarbių raštų pavyzdžiai (šablonai).

* **Organizatoriai pasilieka teisę iš dalies keisti ir/ar papildyti seminaro programą.**

Dalyvių registracija ir rytinė kava	9.30 – 10.00
Seminaro trukmė	10.00 – 15.30
Kavos pertrauka	11.10 – 11.40
Pietūs	12.40 – 13.40

Seminaras skirtas: statybų bendrovių vadovams, vadovams gamybai bei darbų vadovams, atsakingiems už rangos (subrangos) sutarčių vykdymą.

Seminaro tikslas: padėti statybų bendrovių darbuotojams, atsakingiems už statybos rangos sutarčių vykdymą geriau suprasti vykdant sutartis atliekamų veiksmų pasekmes, suteikti praktinių žinių dėl dokumentacijos pildymo. Seminaro metu bus aptarti svarbūs praktiniai statybos rangos sutarčių vykdymo aspektai, su darbų vykdymu susijusios dokumentacijos pildymo reikšmė.

Praktinė reikšmė: akcentuojama dokumentacijos pildymo, raštų rengimo reikšmė ir nauda. Nurodomi realūs naudingi patarimai, į kuriuos darbų vadovams būtina atkreipti dėmesį. Praktiškai supažindinama su raštų rengimu, pateikiami reikalingi raštų pavyzdžiai. Kiti naudingi patarimai.

Dalyvio mokestis 420 Lt + PVM (į dalyvio mokesčio kainą įskaičiuota: dalomoji medžiaga, dalyvio pažymėjimas, kavos pertrauka, pietūs). Registracijos formą siųskite el. paštu info@infoklodai.lt, faksu (5) 2429395 arba registruokitės internetiniame puslapyje www.infoklodai.lt.

Jūsų registraciją patvirtinsime atsiųsdami el. paštu (faksu) sąskaitą išankstiniam apmokėjimui.

Maloniai prašome dalyvio mokestį sumokėti iki 2008 m. gruodžio 9 d.

Nesulaukus dalyvio įmokos, registracija laikoma negaliojančia.

Projekto vadovė Laima Skurdalienė, tel. (5) 2429394, mob. tel. +370 698 26969